



Commis aux horaires

🕒 37.5 heures par semaine – poste temporaire pour 6 mois avec possibilité d'extension

Le Centre d'accueil Roger-Séguin (C.A.R.S.) est à la recherche d'un.e commis aux horaires afin de se joindre à son équipe. La personne idéale est capable de travailler dans un environnement où les imprévus sont fréquents et est capable de gérer plusieurs demandes simultanées.

Vos principales responsabilités

- Planifier, ajuster et publier les horaires selon les besoins du service.
- Comblar les absences et quarts vacants en respectant les règles internes.
- Consigner les congés, maladies et absences dans les systèmes.
- Informer les employés des changements d'horaire.
- Mettre à jour les données dans les logiciels de gestion des horaires.

Profil recherché

- ✓ Excellente organisation et gestion des priorités.
- ✓ Communication professionnelle et courtoise.
- ✓ Maîtrise des outils informatiques.
- ✓ Connaissance des conventions collectives (un atout).
- ✓ Bon esprit d'équipe et sens de l'organisation
- ✓ Doit parler, comprendre, lire et écrire en français

✨ Ce que nous offrons

- 30, 84 \$ l'heure plus avantages sociaux
- Milieu de travail humain et collaboratif
- Stationnement gratuit
- Salaire en fonction de l'expérience et des politiques du C.A.R.S.

✉️ Faites parvenir votre CV à : rh@centrerogerseguin.org